

1.1 Borgerens oplysninger

Navn: _____

2.1 Kontaktpersoner

Sagsbehandler: _____

Jobformidler: _____

3.1 Aftaleskabelon udfyldes sammen af borger og sagsbehandler:

Hvilke aftaler, er der lavet?

Hvem følger op på aftalerne?

Hvornår følges der op?

Hvornår og hvad igangsættes af evt. supplerende indsatser for borgeren?

Hvordan koordineres borgerens evt. supplerende indsatser med den virksomhedsrettede indsats?

Hvilke hensyn skal der tages?

Dato: